

	ANX-MCM.02 POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE	Edición: 1 Fecha: Junio 2026
---	--	---------------------------------

Política de Calidad y Medio Ambiente

Documento propiedad de:

CARLIBUR, S.L.

Elaboración y revisión:	Aprobación:
Responsable de Calidad y Medio Ambiente Fecha: Junio 2026 	Dirección / Gerencia Fecha: Junio 2026 

HISTÓRICO DE MODIFICACIONES

EDICIÓN	CAMBIOS
1	Actualización de la política para adecuarla a la actividad actual de CARLIBUR, S.L. y a ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015.

POLÍTICA

La Dirección de CARLIBUR, S.L., empresa dedicada a la venta y distribución de material de oficina, material escolar y didáctico, informática, consumibles, mobiliario de oficina, reparto, montaje e instalación, así como a servicios de grabado láser, serigrafía o marcado láser y fabricación de sellos de caucho, establece la presente Política como marco de referencia de su Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente.

CARLIBUR, S.L. considera que la calidad del servicio, la satisfacción de los clientes, el cumplimiento de los requisitos legales y la protección del medio ambiente son elementos fundamentales para el desarrollo responsable de su actividad.

- Satisfacer las necesidades y expectativas de los clientes, suministrando productos y servicios adecuados, fiables y conformes con los requisitos acordados.
- Cumplir los requisitos legales, reglamentarios y otros requisitos aplicables en materia de comercio, consumo, protección de datos, residuos, RAEE, pilas, baterías, envases, prevención de riesgos, instalaciones, vehículos y normativa ambiental.
- Mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente mediante objetivos, indicadores, auditorías, revisión por Dirección y acciones de mejora.
- Prevenir la contaminación y reducir los impactos ambientales derivados de papel, energía, combustible, tóner, embalajes, RAEE, pilas, baterías y residuos de instalaciones.
- Gestionar adecuadamente los residuos generados mediante separación de papel, cartón, plásticos, tóner, cartuchos, RAEE, pilas, baterías y otros residuos por canales adecuados.
- Fomentar el uso responsable de recursos, promoviendo buenas prácticas de ahorro de papel, energía, combustible y materiales, así como la digitalización cuando sea posible.
- Mantener relaciones eficaces con clientes, proveedores y partes interesadas, resolviendo incidencias y asegurando la documentación técnica y ambiental necesaria.
- Implicar y sensibilizar al personal en el Sistema de Gestión, la gestión de residuos, el cumplimiento de procedimientos y la mejora continua.
- Asegurar la competencia del personal en administración, atención al cliente, compras, almacén, reparto, montaje, instalación, informática, grabado, sellos y gestión ambiental.
- Controlar los procesos de compra, almacenamiento, preparación, entrega, instalación y postventa para reducir errores y garantizar la conformidad del servicio.

Disponibilidad y revisión

La política será comunicada al personal de la empresa, estará disponible para las partes interesadas cuando proceda y será revisada periódicamente para asegurar su adecuación al contexto, actividad y objetivos de CARLIBUR, S.L.